

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ПУШКИНО»
Бикинского муниципального района Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

26.12.2023 № 21
с. Пушкино

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края

На основании изменений и дополнений, внесенных в Бюджетный Кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Совет депутатов сельского поселения «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края согласно приложению.

2. Считать утратившим силу решения Совета депутатов сельского поселения «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края:

- № 38 от 16.12.2019 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края»;

- № 35 от 24.12.2021 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 16.12.2021 № 38 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края».

3. Опубликовать данное решение в бюллетени «Сборник муниципальных правовых актов сельского поселения «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края.

4. Данное решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава, Председатель Совета
депутатов сельского поселения
«Село Пушкино» Бикинского
муниципального района
Хабаровского края



В.В. Игнатов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
сельского поселения
«Село Пушкино» Бикинского
муниципального района
Хабаровского края
от 26.12.2023 № 21

**Положение
о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Пушкино»
Бикинского муниципального района Хабаровского края**

Настоящее Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее—сельского поселения «Село Пушкино») устанавливает основы организации бюджетного процесса в сельском поселении «Село Пушкино» определяет порядок составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения «Село Пушкино», утверждения и исполнения бюджета сельского поселения «Село Пушкино», осуществления контроля за его исполнением и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Пушкино», порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом средства участников казначейского сопровождения, порядок применения бюджетных мер принуждения, а также осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом.

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса сельского поселения «Село Пушкино»

1.Правовую основу бюджетного процесса в сельском поселении «Село Пушкино» составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Хабаровского края, Устав сельского поселения «Село Пушкино» (далее- Устав), настоящее Положение, иные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино», регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Положения Бюджетного кодекса обязательны для непосредственного применения всеми должностными лицами и органами местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино», а также другими субъектами бюджетных правоотношений.

3.В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения «Село Пушкино»,

регулирующими бюджетные правоотношения в сельском поселении, применяется настоящее Положение.

4. Совет депутатов сельского поселения «Село Пушкино» и Администрация сельского поселения «Село Пушкино» принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в сельском поселении «Село Пушкино», в пределах своей компетенции, установленной Бюджетным кодексом, федеральными законами, Уставом, настоящим Положением и иными решениями совета депутатов сельского поселения «Село Пушкино».

5. Нормативные правовые акты Российской Федерации, устанавливающие бюджетную классификацию Российской Федерации, применяются всеми должностными лицами и органами местного самоуправления непосредственно и в полном объеме.

6. Настоящее Положение о бюджетном процессе в сельском поселении «Село Пушкино» устанавливает правовой статус участников бюджетного процесса, правовые основы казначейского сопровождения применения бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом и иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 3. Правовая форма бюджета сельского поселения

Бюджет Сельского поселения «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее – бюджет сельского поселения) разрабатывается и утверждается в форме решения совета депутатов сельского поселения «Село Пушкино» о бюджете сельского поселения (далее – решение о бюджете).

Статья 4. Счета по учету средств бюджета сельского поселения

Счета по учету средств бюджета сельского поселения открываются и ведутся в соответствии с нормами действующего федерального законодательства.

Статья 5. Этапы бюджетного процесса

Бюджетный процесс включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета сельского поселения;
- рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения;
- исполнение бюджета сельского поселения;
- осуществление муниципального финансового контроля;
- осуществление бюджетного учета, составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса в сельском поселении «Село Пушкино» являются:

-глава сельского поселения «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее- глава сельского поселения «Село Пушкино»);

-совет депутатов сельского поселения «Село Пушкино» Бикинского муниципального района Хабаровского края (далее - совет депутатов);

- Администрация сельского поселения «Село Пушкино» Бикинского муниципального района (далее - Администрация).

- органы муниципального финансового контроля;

- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- получатели бюджетных средств.

2.Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами совета депутатов, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации.

3. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом, настоящим Положением при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном Бюджетным Кодексом.

Статья 7. Бюджетные полномочия совета депутатов

1. К бюджетным полномочиям совета депутатов относятся:

-установление порядка представления, рассмотрения и утверждения бюджета сельского поселения, отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

- рассмотрение проекта бюджета сельского поселения и утверждение бюджета сельского поселения и годового отчета о его исполнении;

-осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на заседаниях комиссий совета депутатов, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- формирование и определение правового статуса органов внешнего муниципального финансового контроля;

- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, определение их ставок и предоставление налоговых льгот в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения в случаях, установленных Бюджетным Кодексом;

-осуществление других полномочий в соответствии с Бюджетным Кодексом, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, Уставом, правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино».

2. В пределах компетенции, установленной Уставом, глава сельского поселения «Село Пушкино» осуществляет следующие бюджетные полномочия:

-подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом, решения, принятые советом депутатов;

-осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом.

Статья 8. Бюджетные полномочия Администрации

К бюджетным полномочиям Администрации относятся:

- обеспечение составления проекта бюджета сельского поселения;
- внесение на рассмотрение и утверждение совета депутатов проекта решения о бюджете сельского поселения вместе с необходимыми документами и материалами;

- внесение на рассмотрение и утверждение совета депутатов проекта решения о внесении изменений в бюджет сельского поселения;

- обеспечение исполнения бюджета сельского поселения и составление бюджетной отчетности;

- обладание правом осуществления муниципальных заимствований от имени сельского поселения «Село Пушкино» в соответствии с Бюджетным Кодексом и Уставом; в том числе заключение соглашений и договоров о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино»;

- внесение на рассмотрение и утверждение совета депутатов проекта решения об исполнении бюджета сельского поселения;

- представление отчета об исполнении бюджета сельского поселения на утверждение совета депутатов;

- утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Село Пушкино» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направление в совет депутатов и орган внешнего муниципального финансового контроля;

- обеспечение управления муниципальным долгом;

- внесение на рассмотрение и утверждение совета депутатов проектов других решений совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения в сельском поселении «Село Пушкино»;

- установление порядка ведения реестра расходных обязательств;

- установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения;

- установление порядка ведения муниципальной долговой книги;

- установление порядка и сроков составления проекта бюджета сельского поселения;

-установление порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза сельского поселения «Село Пушкино»;

- установление порядка разработки и одобрения прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино»;

- разработка и утверждение методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом;

- установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации;

- установление порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

-установление порядка финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;

- установление порядка принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения «Село Пушкино» и осуществления указанных бюджетных инвестиций;

- утверждение нормативным правовым актом муниципальных программ и определение сроков их реализации;

- установление порядка принятия решения о разработке муниципальных программ, формировании, реализации и утверждении муниципальных программ;

-установление порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ; критериев указанной оценки;

-установление порядка разработки, утверждения и реализации целевых программ;

- установление порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

- установление порядка осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

-принятие решения об отзыве лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей бюджетных средств (за исключением Совета депутатов), в случаях и порядке, установленных Администрацией;

- утверждение перечня главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

- установление порядка формирования перечня и осуществления оценки налоговых расходов бюджета сельского поселения;
- установление порядка осуществления казначейского сопровождения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
- установление порядка принятия решений и случаев заключения муниципальных контрактов от имени сельского поселения «Село Пушкино», предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств;
- установление иных порядков в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса;
- осуществление иных полномочий, определенных Бюджетным Кодексом, и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 9. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени сельского поселения «Село Пушкино» по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельского поселения;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета выступает в суде от имени сельского поселения «Село Пушкино» в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному району согласно Бюджетного кодекса.

Статья 10. Бюджетные полномочия финансового органа

1. К бюджетным полномочиям финансового органа относятся:

- составление проекта бюджета сельского поселения, представление его с необходимыми документами и материалами в Администрацию;

- разработка и представление в Администрацию основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения «Село Пушкино»;

- обеспечение формирования и реализации единой государственной финансовой, налоговой и бюджетной политики, организация исполнения бюджета сельского поселения, осуществление исполнительно-распорядительных функций по управлению финансами сельского поселения «Село Пушкино»;

- установление порядка составления и сроки представления в финансовое управление администрации Бикинского муниципального района бюджетной отчетности;

- составление бюджетной отчетности муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных

администраторов бюджетных средств. Представление бюджетной отчетности в финансовое управление администрации Бикинского муниципального района;

- составление отчета об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направление его в финансовое управление администрации Бикинского муниципального района;

- осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения, лицевые счета которым открыты в территориальном органе Федерального казначейства;

- утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- установление порядка определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджета сельского поселения «Село Пушкино», финансовое обеспечение которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из бюджета сельского поселения «Село Пушкино» бюджету Бикинского муниципального района;

- установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения;

- ведение реестра расходных обязательств;

- установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи главных распорядителей бюджетных средств, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета сельского поселения;

- составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

- ведение реестра источников доходов бюджета сельского поселения;

- осуществление регистрации и учета долговых обязательств, ведение муниципальной долговой книги;

- управление муниципальным долгом;

- ведение учета выданных гарантий, исполнение обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

- установление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;

- установление порядка составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита

бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

- определение порядка представления в финансовый орган утвержденных бюджетов сельского поселения, отчетов об исполнении бюджетов сельского поселения и иной бюджетной отчетности;

- установление порядка осуществления исполнения бюджета по расходам;

- установление правил предоставления в финансовый орган информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса сельского поселения «Село Пушкино», правила приема и обработки указанной информации для последующего направления ее в территориальный орган Федерального казначейства;

- осуществление полномочий главного распорядителя и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета сельского поселения, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения «Село Пушкино»;

- установление порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

- установление порядка открытия и ведения лицевых счетов в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;

- ведение, учет, хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением, в установленном им порядке;

- установление порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств;

- осуществление контроля, предусмотренного пунктом 5 статьи 219 Кодекса, при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств;

- установление порядка постановки на учет бюджетных и денежных обязательств;

- установление порядка завершения операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

- установление порядка проведения операций со средствами получателей средств из бюджета, порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств из бюджета;

- осуществление в установленном им порядке мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- установление иных порядков в пределах своих полномочий в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса;
- установление порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений;
- принятие решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным Кодексом, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации;
- установление случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации;
- осуществление нормативного и методического обеспечения осуществления (анализа осуществления) внутреннего финансового аудита, проведения финансовым органом, главными администраторами бюджетных средств мониторинга качества финансового менеджмента, а также осуществление методического обеспечения осуществления внутреннего финансового контроля; осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита;
- осуществление методического обеспечения планирования и исполнения расходов бюджетов бюджета сельского поселения в целях реализации инициативных проектов, а также формирования финансовым органом информации о соответствующем бюджете в доступной и понятной для граждан форме;
- осуществление казначейского сопровождения в отношении средств, определенных решением о бюджете сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом, в порядке, установленном Администрацией;
- осуществление иных бюджетных полномочий, которые Бюджетным Кодексом, другими федеральными и областными законами, Уставом, нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения отнесены к полномочиям финансового органа.

2. Компетенция финансового органа закрепляется в соответствии с Уставом сельского поселения «Село Пушкино», настоящим Положением, иными решениями совета депутатов.

Статья 11. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля

1. К органам муниципального финансового контроля сельского поселения «Село Пушкино» относятся органы внешнего муниципального финансового контроля, органы внутреннего муниципального финансового контроля, являющиеся органами Администрации по осуществлению муниципального финансового контроля.

2. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом.

3. Органы внешнего муниципального финансового контроля также

осуществляет бюджетные полномочия по:

3.1. Полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом, с учетом особенностей, установленных иными муниципальными правовыми актами поселения, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.1.1. В случае отсутствия в поселении органа внешнего муниципального финансового контроля предусмотренные Бюджетным кодексом полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года №6 –ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», осуществляются в соответствии с соглашением «О передачи части полномочий по осуществлению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения» , заключенным Советом депутатов с Контрольно – счетным органом Бикинского муниципального района.

Статья 12. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения

1. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета сельского поселения;
- представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета сельского поселения;
- представляет для включения в перечень источников доходов бюджета сельского поселения и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;
- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет сельского поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2.Администратор доходов бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов;
- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов,

начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета сельского поселения формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сельского поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- представляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

3.1. Закрепление за органами местного самоуправления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по исполнению государственных функций в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3.2. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения утверждается Администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного

самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном Администрацией.

**Статья 13. Бюджетные полномочия главных администраторов
(администраторов) источников финансирования дефицита бюджета
сельского поселения**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета сельского поселения;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом);

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет сельского поселения источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- обеспечивает поступления в бюджет сельского поселения и выплаты из бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного

администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Закрепление за органами местного самоуправления бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения утверждается Администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.

Статья 14. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных

полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 БК РФ;

3) повышения качества финансового менеджмента.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий, предусмотренных настоящей статьей, - структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномочия.

4. Администратор бюджетных средств вправе передать полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита главному администратору бюджетных средств, в ведении которого он находится, или другому администратору бюджетных средств, находящемуся в ведении данного главного администратора бюджетных средств, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

5. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Федеральные стандарты внутреннего финансового аудита должны содержать принципы, в том числе принцип функциональной независимости, задачи, основания и порядок организации, планирования и проведения внутреннего финансового аудита, реализации его результатов, права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита, а также определять случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества

управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится:

1) Финансовым органом в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств соответствующего бюджета;

2) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

7. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента определяет в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

8. Главный администратор средств бюджета вправе внести на рассмотрение финансового органа предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и, по согласованию, передать финансовому органу указанные полномочия.

Статья 15. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 16. Формирование доходов бюджета сельского поселения

Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 17. Формирование расходов бюджета сельского поселения

Формирование расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации

разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

Статья 18. Дефицит бюджета сельского поселения

Дефицит бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период устанавливается решением о бюджете с соблюдением ограничений, установленных статьей 92.1 Бюджетного кодекса.

Статья 19. Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения включаются:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

- разница между привлеченными и погашенными муниципальным районом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- разница между привлеченными и погашенными муниципальным районом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету сельского поселения другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельского поселения в течение соответствующего финансового года;

- иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения включаются:

- объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино» в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета сельского поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета сельского поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, перечисленными с единого счета бюджета сельского поселения, и средствами, зачисленными на единый счет средств бюджета сельского поселения, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения.

Остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года:

в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом решением совета депутатов, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени сельского поселения «Село Пушкино» муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году;

в объеме превышения общей суммы заимствований муниципального образования, отнесенного в соответствии с Бюджетным Кодексом к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, над общей суммой средств, направленных на финансирование дефицита бюджета сельского поселения, и объемов погашения долговых обязательств муниципального образования по итогам отчетного финансового года направляются в текущем финансовом году на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства муниципального образования.

в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета сельского поселения, отнесенного в соответствии с Бюджетным Кодексом к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем вторым настоящей части, используются в порядке, установленном решением совета депутатов, регулирующим бюджетные правоотношения.

Раздел II. Расходные обязательства сельского поселения «Село Пушкино»

Статья 20. Расходные обязательства сельского поселения «Село Пушкино»

1. Расходные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности сельского поселения «Село Пушкино» или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства из бюджета сельского поселения.

2. Расходные обязательства сельского поселения «Село Пушкино» возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино», а также заключения сельским поселением «Село Пушкино» (от имени сельского поселения «Село Пушкино») договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино» переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени сельского поселения «Село Пушкино» договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

3. Расходные обязательства сельского поселения «Село Пушкино», указанные в абзацах втором и четвертом пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4. Расходные обязательства сельского поселения «Село Пушкино», указанные в абзаце третьем пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино» в соответствии с федеральными законами (законами Хабаровского края), исполняются за счет и в пределах доходов и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бикинского муниципального района, предоставляемых бюджету сельского поселения «Село Пушкино» в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом.

В случае, если в сельском поселении «Село Пушкино» превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств сельского поселения «Село Пушкино», осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4.1 Расходные обязательства сельского поселения «Село Пушкино», связанные с осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино» части полномочий органов местного самоуправления Бикинского муниципального района по решению вопросов местного значения, переданных ему в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления Бикинского муниципального района и сельского поселения «Село Пушкино» соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих бюджетов сельского поселения, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4 БК РФ, статьей 142.5 БК РФ.

5. Орган местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино» не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Хабаровского края, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Хабаровского края.

Орган местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино» вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с

решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Хабаровского края, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 21. Реестр расходных обязательств

1. Органы местного самоуправления обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств сельского поселения «Село Пушкино» ведется в порядке, установленном Администрацией.

Раздел III. Межбюджетные отношения в сельском поселении «Село Пушкино»

Статья 22. Формы межбюджетных трансфертов, представляемых из бюджета Бикинского муниципального района бюджету сельского поселения «Село Пушкино»

Межбюджетные трансферты из бюджета Бикинского муниципального района предоставляются в форме:

- дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджету сельского поселения «Село Пушкино»;
- иных межбюджетных трансфертов.

Статья 23. Иные межбюджетные трансферты бюджету сельского поселения «Село Пушкино» из Бикинского муниципального района

В случаях и порядке, предусмотренных решением совета депутатов, принимаемым в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса и соответствующими им законами Хабаровского края, бюджету сельского поселения «Село Пушкино» могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Бикинского муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Раздел IV. Муниципальный долг

Статья 24. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Структура муниципального долга

Муниципальный долг – обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, принятые на себя сельского поселения «Село Пушкино».

Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

Долговые обязательства сельского поселения «Село Пушкино» могут существовать в виде обязательств по:

1) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет сельского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) кредитам, привлеченным сельским поселением «Село Пушкино» от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

3) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного Кодекса и отнесенным на муниципальный долг.

В объем муниципального долга включаются:

1) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) объем основного долга по кредитам, привлеченным сельским поселением «Село Пушкино» от кредитных организаций;

3) объем иных непогашенных долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино».

В объем муниципального внутреннего долга включаются:

1) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельского поселения из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

2) объем основного долга по кредитам, привлеченным сельским поселением «Село Пушкино» от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

3) объем иных непогашенных долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино» в валюте Российской Федерации.

Долговые обязательства сельского поселения «Село Пушкино» могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

2. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга

Прекращение муниципальных долговых обязательств и их списание с муниципального долга осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

3. Управление муниципальным долгом

Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией в соответствии с Уставом.

4. Ответственность по долговым обязательствам

Долговые обязательства сельского поселения «Село Пушкино» полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности сельского поселения «Село Пушкино» имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств бюджета сельского поселения.

Сельское поселение «Село Пушкино» не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы сельским поселением «Село Пушкино».

5. Осуществление муниципальных заимствований

Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени сельского поселения «Село Пушкино» заемных средств в бюджет сельского поселения в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства сельского поселения «Село Пушкино» как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета сельского поселения, погашения долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино», пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета сельского поселения.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени сельского поселения «Село Пушкино» в соответствии с Бюджетным кодексом и уставом сельского поселения «Село Пушкино» принадлежит Администрации.

6. Реструктуризация долга

Под реструктуризацией муниципального долга понимается основанное на соглашении изменение условий исполнения обязательств (погашения задолженности), связанное с предоставлением отсрочек, рассрочек исполнения обязательств, изменением объемов и (или) сроков уплаты процентов и (или) иных платежей, предусмотренных действующими договорами (соглашениями) и иными документами, из которых вытекают указанные обязательства.

Реструктуризация долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.

7. Предельный объем муниципальных заимствований

1. Под предельным объемом муниципальных заимствований на соответствующий финансовый год понимается совокупный объем привлечения средств в бюджет сельского поселения по программам

муниципальных внутренних и внешних заимствований на соответствующий финансовый год.

2. Объемы привлечения средств в бюджет сельского поселения устанавливаются программами муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита бюджета сельского поселения, и объемов погашения долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино», утвержденных на соответствующий финансовый год решением о бюджете сельского поселения, с учетом положений подпункта 3 пункта 7 настоящей статьи, а также статей 103 и 104 Бюджетного кодекса.

3. Общая сумма заимствований сельского поселения «Село Пушкино» в отчетном финансовом году может превысить общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита бюджета сельского поселения, и объемов погашения долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино» на объем остатков, образовавшихся на конец отчетного финансового года в связи с неполным использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение, безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, дотаций бюджету сельского поселения на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельского поселения или иных дотаций бюджету сельского поселения из бюджета других уровней Российской Федерации, предоставленных с установлением условий их предоставления, а также на объем поступлений доходов отчетного финансового года, зачисленных в бюджет сельского поселения после последнего рабочего дня отчетного финансового года, в том числе в порядке проведения заключительных оборотов.

В случае, если общая сумма заимствований сельского поселения «Село Пушкино» в отчетном финансовом году превысила общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита бюджета сельского поселения, и объемов погашения долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино» с учетом возможных превышений, предусмотренных абзацем первым настоящего подпункта, по итогам отчетного финансового года, образовавшиеся на 1 января текущего года остатки средств бюджета сельского поселения в сумме указанного превышения должны быть направлены на цели, предусмотренные статьей 96 Бюджетного кодекса, с сокращением предельного объема заимствований на текущий финансовый год.

8. Верхние пределы муниципального внутреннего долга и предельные значения показателей долговой устойчивости сельского поселения «Село Пушкино»

Решением о бюджете сельского поселения устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового

периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации.

Верхние пределы муниципального внутреннего долга устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных пунктом 5 статьи 107 Бюджетного кодекса.

Совет депутатов вправе в рамках управления соответствующим долгом и в пределах соответствующих ограничений, установленных статьей 107 Бюджетного кодекса, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному внутреннему долгу.

9. Объем расходов на обслуживание муниципального долга

Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о бюджете сельского поселения, по данным отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета сельского поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

10. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации

Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

- 1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;
- 2) общий объем гарантий;
- 3) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;
- 4) иные условия предоставления и исполнения гарантий.»

Муниципальные гарантии по обязательствам, выраженным в валюте Российской Федерации, предоставляются и исполняются только в валюте Российской Федерации.

Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к соответствующему решению о бюджете.

11. Муниципальные гарантии

Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении (за исключением случая, указанного в пункте 4 статьи 115.1 настоящего Кодекса) либо наступления

событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим (за исключением случая, указанного в пункте 8 статьи 116 настоящего Кодекса).

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на основании решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), решений Администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии, при соблюдении условий, установленных Бюджетным кодексом.

Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в орган, осуществляющий предоставление муниципальных гарантий, либо агенту, привлеченному в соответствии с Бюджетным кодексом, полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому Администрацией и (или) органом, осуществляющим предоставление гарантии.

Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1. статьи 115.2 Бюджетного кодекса, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с актами Администрации, финансовым органом сельского поселения «Село Пушкино» либо агентом, привлеченным в соответствии с Бюджетным кодексом.

Предоставление и исполнение муниципальных гарантий, в том числе анализ финансового состояния принципала, его поручителей (гарантов), ведение аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскание задолженности указанных лиц, осуществляются с участием агента, привлекаемого Администрацией в соответствии с решением о бюджете сельского поселения.

12. Предоставление муниципальных гарантий

От имени сельского поселения «Село Пушкино» муниципальные гарантии предоставляются Администрацией в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Финансовый орган ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

13. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств, муниципальная долговая книга

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино» осуществляются в муниципальной долговой книге сельского поселения «Село Пушкино».

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом.

Информация о долговых обязательствах за исключением обязательств по муниципальным гарантиям вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств сельского поселения «Село Пушкино» по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливается Администрацией.

В муниципальной долговой книге сельского поселения «Село Пушкино», в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится указанными в абзаце втором настоящего пункта органами в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения такими органами сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Информация о долговых обязательствах сельского поселения «Село Пушкино», отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовое управление администрации Бикинского муниципального района. Состав информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым управлением администрации Бикинского муниципального района.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах сельского поселения «Село Пушкино» переданных в финансовое управление администрации Бикинского муниципального района, несет финансовый орган Администрации.

14. Программа муниципальных внутренних заимствований

Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде (в очередном финансовом году).

Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

1) объем привлечения средств в бюджет сельского поселения и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном

финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), по видам соответствующих долговых обязательств;

2)объем погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам соответствующих долговых обязательств.

Программой муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного Кодекса реструктуризации муниципального внутреннего долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

Раздел V. Составление проекта бюджета сельского поселения

Статья 25. Общие положения

1.Проект бюджета сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2.Проект бюджета сельского поселения составляется в порядке, установленном Администрацией, в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами совета депутатов.

3.Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения устанавливаются Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным Кодексом РФ и муниципальными правовыми актами совета депутатов.

4.Проект бюджета сельского поселения «Село Пушкино» составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

5. Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения осуществляет Администрация.

6. Составление проекта бюджета сельского поселения – исключительная прерогатива Администрации.

Статья 26. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета сельского поселения основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 27. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения

Доходы бюджета сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» на среднесрочный период действующего на день внесения проекта решения о бюджете в совет депутатов сельского поселения «Село Пушкино», а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а законодательства Российской Федерации, областных законов, муниципальных правовых актов совета депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Положения муниципальных правовых актов совета депутатов, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета сельского поселения и принятых после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения на рассмотрение в совет депутатов, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 28. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных

ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 29. Прогноз социально-экономического развития

1. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией.

3. Прогноз социально-экономического развития Сельского поселения «Село Пушкино» одобряется Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельского поселения в совет депутатов.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета сельского поселения.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» осуществляется уполномоченным органом (должностным лицом) Администрации.

7. В целях формирования бюджетного прогноза сельского поселения «Село Пушкино» на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного Кодекса разрабатывается прогноз социально-экономического развития на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией.

Статья 30. Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения «Село Пушкино»

Основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения «Село Пушкино» должны содержать:

- краткий анализ структуры расходов бюджета сельского поселения в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования средств бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино»;

- анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета сельского поселения «Село Пушкино»; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются финансовым органом и одобряются Администрацией.

Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены основные тематические разделы.

Статья 31. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза сельского поселения «Село Пушкино» на долгосрочный период в случае, если совет депутатов принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса.

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик соответствующего бюджета, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз сельского поселения «Село Пушкино» на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» на соответствующий период.

Бюджетный прогноз сельского поселения «Село Пушкино» на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» на соответствующий период и принятого решения о соответствующем бюджете без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза сельского поселения «Село Пушкино» на долгосрочный период устанавливается Администрацией с соблюдением требований Бюджетного Кодекса.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) сельского поселения «Село Пушкино» на долгосрочный период утверждается Администрацией в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете.

Статья 32. Муниципальные программы сельского поселения «Село Пушкино»

1. Муниципальные программы сельского поселения «Село Пушкино» утверждаются Администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ сельского поселения «Село Пушкино» определяются Администрацией в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения «Село Пушкино», формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ сельского поселения «Село Пушкино» утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации.

Муниципальные программы сельского поселения «Село Пушкино», предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией.

Совет депутатов вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами совета депутатов.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трёх месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе сельского поселения «Село Пушкино» ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией.

По результатам указанной оценки Администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы сельского поселения «Село Пушкино», в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4.Муниципальными программами сельского поселения «Село Пушкино» может быть предусмотрено предоставление субсидий бюджету сельского поселения на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальным программам сельского поселения «Село Пушкино». Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

Статья 33. Дорожный фонд

1. Дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования.

2. Муниципальный дорожный фонд создается в сельском поселении «Село Пушкино», органы местного самоуправления которого решают вопросы местного значения в сфере дорожной деятельности решением совета депутатов (за исключением решения о бюджете).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета сельского поселения «Село Пушкино», установленных решением совета депутатов, указанным в абзаце первом настоящего пункта, от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения;

доходов бюджета сельского поселения от транспортного налога (если законом Хабаровского края установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в бюджеты поселений);

иных поступлений в бюджет сельского поселения, утвержденных решением совета депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением совета депутатов.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Раздел VI. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете

Статья 34. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете

1. В решение о бюджете содержатся основные характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения, общий объем расходов бюджета сельского поселения, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, законами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами совета депутатов (кроме решений о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждается:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным Кодексом РФ, муниципальным правовым актом совета депутатов;

ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета сельского поселения, установленные Бюджетным Кодексом РФ и решениями совета депутатов.

3. В случае утверждения бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета сельского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете сельского поселения) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета сельского поселения.

6. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 35. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения совета депутатов о бюджете сельского поселения

Администрация вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в совет депутатов не позднее **15 ноября** текущего года.

Внесению проекта решения о бюджете должно предшествовать внесение в совет депутатов проектов решений об изменении и дополнении решений совета депутатов сельского поселения «Село Пушкино» о налогах и сборах.

1. Одновременно с проектом решения о бюджете в совет депутатов представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения «Село Пушкино»;

предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино» за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития сельского поселения «Село Пушкино»;

пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные советом депутатов, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов,

представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным Кодексом, федеральными и областными законами.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае, если проект решения о бюджете сельского поселения содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Статья 36. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете сельского поселения советом депутатов

Проект бюджета сельского поселения, вносится в совет депутатов до 15 ноября текущего года и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

1. Сроки рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения органом внешнего муниципального финансового контроля и профильной постоянной комиссией совета депутатов.

1.1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в совет депутатов глава сельского поселения «Село Пушкино» направляет его на рассмотрение в профильную постоянную комиссию совета депутатов, а также депутатам совета депутатов.

1.2. Профильная постоянная комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня представления составляет заключение о проекте бюджета сельского поселения с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение профильной комиссии учитывается при подготовке депутатами совета депутатов поправок к проекту решения о бюджете сельского поселения.

Профильная постоянная комиссия совета депутатов рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения в течение 20 дней со дня представления в комиссию.

В течение 3 дней решение протокола заседания комиссии направляются главе сельского поселения «Село Пушкино». Глава сельского поселения «Село Пушкино» передает поправки и предложения по бюджету сельского поселения в Администрацию, которая в течение 3 дней готовит заключение по предложенным поправкам и направляет его в совет депутатов.

1.3. Совет депутатов в течение 25 дней со дня внесения проекта решения о бюджете сельского поселения рассматривает его.

1.4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете сельского поселения решением главы поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации и депутатов совета депутатов.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в соответствии с регламентом, утвержденным главой сельского поселения «Село Пушкино».

1.5. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения являются:

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

- условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и в объеме не менее пяти процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

- верхний предел муниципального долга сельского поселения «Село Пушкино» по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

- приложение к решению о бюджете сельского поселения, устанавливающее распределение между муниципальными образованиями межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год;

- программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете сельского поселения);

- текстовые приложения и статьи проекта бюджета сельского поселения.

1.6. Принятое советом депутатов решение о бюджете сельского поселения «Село Пушкино» на очередной финансовый год и плановый период в трехдневный срок направляется главе сельского поселения «Село Пушкино» для подписания и обнародования.

1.7. Решение о бюджете сельского поселения «Село Пушкино» должно быть рассмотрено, утверждено советом депутатов сельского поселения «Село Пушкино», подписано главой сельского поселения «Село Пушкино» и опубликовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино» обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

Статья 37. Временное управление бюджетом сельского поселения

1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов бюджету Бикинского муниципального района сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии, юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным Кодексом;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных

нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

Статья 38. Внесение изменений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом сельского поселения

1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного Кодекса, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация представляет на рассмотрение и утверждение совета депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается советом депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Статья 39. Внесение изменений в решение о бюджете

1. В случаях и в порядке, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, финансовый орган администрации разрабатывает, а Администрация представляет в совет депутатов сельского поселения «Село Пушкино» проекты решений совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Раздел VII. Исполнение бюджета сельского поселения сельского поселения «Село Пушкино»

Статья 40. Основы исполнения бюджета сельского поселения

1. Исполнение бюджета сельского поселения обеспечивается Администрацией.

Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Казначейское обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется Федеральным казначейством с открытием единого счета бюджета сельского поселения.

3. Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения осуществляется в условиях открытия лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в ОФК. Лицевые счета открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом.

4. Администрация вправе выбрать порядок казначейского обслуживания исполнения бюджета сельского поселения, а также принять решение о его изменении.

Статья 40.1 Возврат в бюджет сельского поселения «Село

Пушкино» остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий

Остатки субсидий, предоставленных муниципальным учреждениям сельского поселения «Село Пушкино» на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат возврату в бюджет сельского поселения в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания указанными учреждениями.

Статья 41. Сводная бюджетная роспись

1. Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения осуществляется в Порядке, устанавливаемом администрацией в соответствии с нормами Бюджетного Кодекса в целях организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам бюджета сельского поселения и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете глава поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями главы поселения без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения «Село Пушкино» в случаях и по основаниям, установленным п.3 ст.217 Бюджетного кодекса РФ.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала

очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса РФ.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

7. Решением о бюджете предусматриваются дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения, без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями главы сельского поселения, согласно положениям Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Статья 42. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете сельского поселения общего объема доходов, могут направляться администрацией сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения «Село Пушкино» в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного Кодекса РФ, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 43 Резервный фонд

1. В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда Администрации.

2. В расходной части бюджета сельского поселения запрещается создание резервных фондов совета депутатов и депутатов совета депутатов.

3. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете.

4. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 6 настоящей статьи.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации, предусмотренные в составе бюджета сельского поселения, используются по распоряжениям Администрации.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации, предусмотренных в составе бюджета сельского поселения, устанавливается Администрацией.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 44. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Администрация устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией поселения.

Статья 45. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам

Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета сельского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным Кодексом, решением о бюджете и иными законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные сумм

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета сельского поселения на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 46. Исполнения бюджета сельского поселения по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией с соблюдением требований Бюджетного Кодекса.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:
принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
подтверждение денежных обязательств;
санкционирование оплаты денежных обязательств;
подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.1. Финансовый орган Бикинского муниципального района в установленном им порядке направляет, Администрации, бюджету которого предоставляются межбюджетные трансферты, уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

Получатель бюджетных средств заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного кодекса и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с распоряжениями.

5. Администрация при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляют в соответствии с установленным финансовым органом порядком, предусмотренным пунктом 1 настоящей статьи, контроль за:

не превышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном финансовым органом, и предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах

доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 47. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Администрацией.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Администрацией лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 48. Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения

Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения, в порядке, установленном Администрацией в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Администрацией.

Статья 48.1. Порядок использования остатков средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года

Остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета сельского поселения (при условии отнесения бюджета сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости), и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем второй части 3 статьи 96 Бюджетного кодекса, используются в порядке, установленном решением совета депутатов о внесении изменений в утвержденный бюджет сельского поселения.

Статья 49. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета сельского поселения

1. Учет операций администраторов доходов бюджета сельского поселения производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения производится на лицевых счетах, открываемых в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом.

Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств бюджета сельского поселения и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

Учет операций со средствами муниципальных учреждений производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Учет операций со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из бюджета сельского поселения, производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе, в случаях, установленных федеральными законами.

Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные в статье 242.26 Бюджетного кодекса, производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе, в случаях, установленных федеральными законами.

2. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются участникам бюджетного процесса, получателям средств из бюджета, участникам казначейского сопровождения после включения сведений о них в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Требования, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не применяются к участникам казначейского сопровождения, являющимся индивидуальными предпринимателями и физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг.

3. Открытие и ведение лицевых счетов в Федеральном казначействе, осуществляются в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

4. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются к соответствующим видам казначейских счетов, определенным статьей 242.14 Бюджетного Кодекса.

Статья 50. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов –графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 51. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Администрацией, при организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 52. Иммунитет бюджета сельского поселения

1. Иммунитет бюджета сельского поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным Кодексом средства участников казначейского сопровождения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 93.6, 142.2, 142.3, 166.1, 218, 242 и 242.6 Бюджетного Кодекса.

2. Обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным Кодексом средства участников казначейского сопровождения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом.

3. Обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным Кодексом средства участников казначейского сопровождения на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного Кодекса.

Статья 53. Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета сельского поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного Кодекса поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств бюджета сельского поселения решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего пункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным

в порядке, установленном главным администратором средств бюджета сельского поселения.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета сельского поселения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с соответствующим финансовым органом, в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем четвертым настоящего пункта, устанавливается муниципальным правовым актом Администрации, регулирующим порядок возврата межбюджетных трансфертов из бюджетов сельского поселения.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 54. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, на средства участников казначейского сопровождения

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом средства участников казначейского сопровождения производится в соответствии с Бюджетным Кодексом на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

2. К исполнительному документу (за исключением судебного приказа), направляемому для исполнения судом по просьбе взыскателя или самим взыскателем, должны быть приложены копия судебного акта, на основании которого он выдан, а также заявление взыскателя с указанием реквизитов банковского счета взыскателя (реквизитов банковского счета взыскателя при предъявлении исполнительного документа в порядке, установленном статьей 242.2 Бюджетного Кодекса), на который должны быть перечислены средства, подлежащие взысканию.

Заявление подписывается взыскателем либо его представителем с приложением доверенности или нотариально удостоверенной копии доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Дубликат исполнительного листа направляется на исполнение вместе с копией определения суда о его выдаче.

Исполнительный документ, выданный на основании судебного акта о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, направляется на исполнение судом независимо от просьбы взыскателя. К такому исполнительному документу должна быть приложена копия судебного акта, на основании которого он выдан.

3. Основанием для возврата взыскателю документов, поступивших на исполнение, является:

непредставление какого-либо документа, указанного в пункте 2 настоящей статьи;

несоответствие документов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, требованиям, установленным Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

предоставление документов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, в орган, на который в соответствии с настоящей главой не возложено исполнение исполнительного документа;

предоставление документов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, в целях исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства участников казначейского сопровождения, не подлежащие казначейскому сопровождению (за исключением судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью);

нарушение установленного законодательством Российской Федерации срока предъявления исполнительного документа к исполнению;

представление взыскателем заявления об отзыве исполнительного документа.

3.1. Основанием для возврата в суд исполнительных документов, поступивших на исполнение, является:

представление судом заявления (либо судебного акта) об отзыве исполнительного документа;

представление должником, либо взыскателем, либо судом документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению;

невозможность осуществить возврат документов, поступивших на исполнение, взыскателю.

В случае возврата в суд исполнительных документов по указанным в абзацах втором и третьем настоящего пункта основаниям взыскателю направляется уведомление с приложением всех поступивших от него документов.

3.2. Основаниями для возврата взыскателю или в суд документов, поступивших на исполнение, являются невозможность перечисления денежных средств по реквизитам банковского счета, представленным взыскателем или судом либо указанным судом в исполнительном документе, и отсутствие уточненных реквизитов банковского счета взыскателя в течение 30 дней со дня направления взыскателю или в суд уведомления об уточнении реквизитов банковского счета взыскателя.

3.3. При возврате исполнительного документа по основанию, предусмотренному абзацем четвертым пункта 3 настоящей статьи, и наличии у казенного учреждения - должника счетов в кредитной организации указываются причины возврата и место открытия должнику соответствующих счетов.

4. Возвращение исполнительного документа взыскателю не является препятствием для нового предъявления указанного документа к исполнению в пределах срока, исчисляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Действие (бездействие) органов, исполняющих судебные акты в порядке, определенном главой 24.1 Бюджетного кодекса, либо отказ в совершении таких действий могут быть обжалованы взыскателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок производится в порядке и по основаниям, установленным статьей 242.2 Бюджетного кодекса РФ.

7. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений производится в порядке и по основаниям, установленным статьей 242.5 Бюджетного кодекса РФ.

8. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства участников казначейского сопровождения

производится в порядке и по основаниям, установленным статьей 242.6-1 Бюджетного кодекса.

Раздел VII-I. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения

Статья 54.1. Цели проведения публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения

1. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения (далее соответственно - публичные слушания) проводятся в целях:

1) обеспечения открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения;

2) информирования жителей сельского поселения «Село Пушкино» об основных параметрах бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и итогах исполнения бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

3) выявления общественного мнения по теме публичных слушаний;

4) влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления сельского поселения «Село Пушкино»;

5) подготовки предложений и рекомендаций по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 54.2. Порядок проведения публичных слушаний

В соответствии с Уставом проект бюджета сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения в обязательном порядке выносятся на публичные слушания.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением совета депутатов.

Проект бюджета сельского поселения и годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте сельского поселения «Село Пушкино» не позднее, чем за 10 дней до проведения публичных слушаний.

Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня их рассмотрения советом депутатов.

Раздел VIII. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности бюджета сельского поселения

Статья 55. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности бюджета сельского поселения

1. Администрация организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении бюджета

сельского поселения главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета сельского поселения, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее- главные администраторы средств бюджета сельского поселения).

2. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета сельского поселения;
- 2) баланс исполнения бюджета сельского поселения;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

3. Главный администратор средств бюджета сельского поселения на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственных получателей средств бюджета сельского поселения, администратора доходов бюджета сельского поселения и администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения составляет бюджетную отчетность за истекший финансовый год в соответствии с единой методологией и стандартами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, и требованиями финансового органа.

Бюджетная отчетность главным администратором средств бюджета сельского поселения представляется в финансовый орган в установленные им сроки.

4. Бюджетная отчетность сельского поселения «Село Пушкино» составляется на основании бюджетной отчетности соответствующего главного администратора средств бюджета сельского поселения и представляется в Администрацию.

5. Бюджетная отчетность сельского поселения «Село Пушкино» является годовой. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения является ежеквартальным.

6. Отчеты об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются Администрацией и направляются в совет депутатов и орган внешнего муниципального финансового контроля.

Годовые отчеты об исполнении бюджета сельского поселения подлежат утверждению решением совета депутатов.

7. Администрация представляют бюджетную отчетность в финансовое управление администрации Бикинского муниципального района для формирования отчетности об исполнении консолидированного бюджета Бикинского муниципального района.

8. Представление бюджетной отчетности согласно настоящей статье осуществляется в сроки, установленные финансовым органом, которому бюджетная отчетность представляется.

Статья 56. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в совете депутатов сельского поселения «Село Пушкино» подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения «Село Пушкино». Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется органом внешнего муниципального финансового контроля в порядке, установленном настоящей статьей с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ и особенностей, установленных федеральными законами.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения может осуществляться контрольно-счетным органом Бикинского муниципального района Хабаровского края в случае заключения соглашения о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

2. Главный администратор средств бюджета сельского поселения не позднее 01 апреля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в орган внешнего муниципального финансового контроля для внешней проверки.

3. Администрация направляет не позднее 01 апреля текущего финансового года в орган внешнего муниципального финансового контроля годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него и иные документы, подлежащие представлению в совет депутатов одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения.

4. Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств и не позднее 1 мая текущего финансового года представляет его в совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию.

Статья 57. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения советом депутатов

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется Администрацией в совет депутатов не позднее 1 мая текущего года в порядке, установленном решением совета депутатов.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются:

- 1) проект решения совета депутатов об исполнении бюджета сельского поселения;
- 2) баланс исполнения бюджета сельского поселения;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения

бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

6) отчет об использовании ассигнований резервных фондов, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального долга сельского поселения «Село Пушкино» на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению о бюджете за отчетный финансовый год;

7) отчетность об исполнении консолидированного бюджета сельского поселения «Село Пушкино» за отчетный финансовый год.

8) иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета сельского поселения «Село Пушкино», предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения и заключения органа внешнего муниципального финансового контроля совет депутатов принимает одно из следующих решений:

об утверждении решения об исполнении бюджета сельского поселения;

об отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения.

В случае отклонения советом депутатов решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 58. Решение об исполнении бюджета сельского поселения

1. Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;

расходов бюджета сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

Решением об исполнении бюджета сельского поселения также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, муниципальным правовым актом совета депутатов для решения об исполнении бюджета сельского поселения.

Раздел IX. Муниципальный финансовый контроль

Статья 59. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль в сельском поселении «Село Пушкино» осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Сельского поселения «Село Пушкино», а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета сельского поселения «Село Пушкино».

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа внешнего муниципального финансового контроля сельского поселения «Село Пушкино».

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося органом Администрации (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета сельского поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета сельского поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 60. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов соответствующего бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита соответствующего бюджета;

финансовый орган, бюджету которого предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, Администрация;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из соответствующего бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Сельского поселения «Село Пушкино» и (или) муниципальных контрактов;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

2.1. Муниципальный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета сельского поселения «Село Пушкино» межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляется органами муниципального финансового контроля, из бюджета которого предоставлены указанные межбюджетные трансферты, в отношении:

главных администраторов (администраторов) средств бюджета сельского поселения «Село Пушкино», предоставивших межбюджетные

субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

финансовых органов и главных администраторов (администраторов) средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации, которому предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, а также юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей (с учетом положений пункта 2 настоящей статьи), которым предоставлены средства из этого бюджета.

3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Проверка расходов контрольно-счетных органов муниципальных образований за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 61. Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

2. Под проверкой в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и

правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием понимается анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

Статья 62. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Сельского поселения «Село Пушкино», а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Сельского поселения «Село Пушкино»;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решением совета депутатов.

4. В случае отсутствия в поселении органа внешнего муниципального финансового контроля предусмотренные Бюджетным кодексом полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года №6 –ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», осуществляются в соответствии с соглашением «О передачи части полномочий по осуществлению внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения» , заключенным Советом депутатов с Контрольно – счетным органом Бикинского муниципального района.

Статья 63. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Сельского поселения «Село Пушкино», формирование доходов и осуществление расходов бюджета Сельского поселения «Село Пушкино» при управлении и распоряжении

муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из Сельского поселения «Село Пушкино», муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Федеральные стандарты внутреннего муниципального финансового контроля должны содержать:

принципы контрольной деятельности органов внутреннего муниципального финансового контроля;

права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе в части назначения (организации) проведения экспертиз;

права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе в части организационно-технического обеспечения проверок, ревизий и обследований;

правила планирования, проведения проверок, ревизий и обследований, оформления и реализации их результатов, в том числе правила продления срока исполнения представления, подписания;

правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности органов внутреннего муниципального финансового контроля;

правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов внутреннего муниципального финансового контроля и их должностных лиц;

иные положения, необходимые для осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

Органы внутреннего муниципального финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля.

Осуществление полномочий внутреннего муниципального финансового контроля в поселении, проводится в соответствии с соглашением «О передаче части полномочий по осуществлению внутреннего последующего финансового контроля и принятию к осуществлению части полномочий по осуществлению внутреннего последующего финансового контроля», заключенным администрацией сельского поселения органом муниципального финансового контроля района.

Статья 64. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля

1. Под представлением понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля и содержащий информацию о выявленных нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому указанному в представлении нарушению:

1) требование об устранении нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

2) требование о принятии мер по устранению причин и условий нарушения в случае невозможности его устранения.

2. Под предписанием понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля в случае невозможности устранения либо не устранения в установленный в представлении срок нарушения при наличии возможности определения суммы причиненного ущерба сельскому поселению в результате этого

нарушения. Предписание содержит обязательные для исполнения в установленный в предписании срок требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба сельскому поселению.

В случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, органы внутреннего муниципального финансового контроля направляют копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, иным органам и организациям.

3. Представления и предписания органов внешнего муниципального финансового контроля составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

4. По решению органа внутреннего муниципального финансового контроля срок исполнения представления, предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля может быть продлен в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

5. Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного муниципальным правовым актом Администрации муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию».

6. В представлениях и предписаниях органа муниципального финансового контроля не указывается информация о нарушениях, выявленных по результатам внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, при условии их устранения.

Раздел X. Бюджетные нарушения и бюджетные меры принуждения

Статья 65. Понятие бюджетного нарушения

1. Бюджетным нарушением признается совершенное Администрацией, финансовым органом, главным администратором (администратором) бюджетных средств, муниципальным заказчиком:

нарушение положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

нарушение положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета сельского поселения «Село Пушкино», формирование доходов и осуществление расходов бюджета сельского поселения при

управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, повлекшее причинение ущерба муниципальному району;

нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

нарушение условий муниципальных контрактов;

2. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 2.1 статьи 64 настоящего Положения, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Статья 66. Бюджетные меры принуждения

Бюджетная мера принуждения применяется за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного Кодекса, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля.